



„Gespräche wirksam führen“ Gespräche gestalten und mit Gesprächen führen.

Im beruflichen Kontext ist die mündliche Kommunikation – trotz Smartphones und Sozial-Media-Euphorie – immer noch das zentrale Arbeitsmittel. Eine effektive Führung von Gesprächen wird aber durch Zeitdruck, Verdichtung von Arbeitszeit, kulturellen Unterschieden und starren formalen Bedingungen zunehmend kompliziert und ineffizient. In diesem Seminar werden die Grundlagen der effektiven Gesprächsführung vermittelt und geübt. Dabei spielen sowohl „technische“ Aspekte wie Gesprächseinführung, Gesprächsausstieg und Ergebniseinvernehmen eine Rolle wie methodische Faktoren, wie Mimik, Gestik und aktives Zuhören. Sie werden in diesem Seminar Ihre persönliche Vorgehensweise bei Gesprächen ebenso verbessern wie ein Veränderung der Gesprächs- und Umgangskultur mit bewirken können.

Dozent: Andreas Schmid (Kommunikationstrainer)

Zielgruppe: Praxisanleitende, Führungspersonen und alle Interessierten

Die Inhalte:

- Gesprächsführung
- Formale Schranken erkennen und überwinden
- Aktives Zuhören
- Stimmbildung, Rhetorik
- Mimik und Gestik
- Ausstieg mit Ergebnis
- Multikulturelle Aspekte

Diese Fortbildung bietet die Möglichkeit der Anrechnung von 8 Unterrichtseinheiten zur Rezertifizierung für Praxisanleitende (gemäß § 4Abs. 3 PflAPrV) sowie Rezertifizierung für bereits qualifizierte Betreuungskräfte nach § 43b, 45b, 53c SGB XI.

Termin: 12.11.2024

Uhrzeit: 8.30 – 15.30 Uhr

Kursgebühren: Euro 130,-

Veranstaltungsort: KBZ, Turmstraße 2, 58099 Hagen

Wir erheben bei Rücktritt vor Kursbeginn ab der 6. Woche eine Bearbeitungsgebühr von 25,- Euro.

Bei Absage, die später als 4 Wochen vor Kursbeginn erfolgt, wird eine Ausfallgebühr von 40% der Kosten erhoben.

Bei Abmeldung vor Kursbeginn weniger als 14 Tage wird 80 % der Kursgebühr erhoben.

Volle Kursgebühr bei Abmeldung mit dem ersten Veranstaltungstag. Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen.

Anmeldung:

(Diesen Abschnitt bitte **lesbar** ausfüllen u. zusenden)

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

E-Mail privat: _____

Tel. dienstl.: _____

Tel. privat: _____

Geb. Datum: _____

Arbeitgeber: _____

Rechnungsadresse: _____

Unterschrift: _____

Vorgesetzter: _____

Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen