

„Praxisanleitung in Balance“

In diesem Kurs / Workshop erfahren die Teilnehmenden auf praktische Art und Weise, wie sie mit Ihren eigenen Stärken, Potentialen und Ressourcen Ihre Arbeitswelt wirkungsvoll und positiv gestalten können. Sie stärken ihre professionelle und authentische Haltung und sind so in der Lage, die Zusammenarbeit mit Auszubildenden, Mitarbeitenden, und Patienten positiv zu beeinflussen.

Die Teilnehmenden schaffen für sich eine fundierte Basis für ein gesundes Miteinander im Berufs- und Privatleben.

Zielgruppe:

Praxisanleitende, die lernen wollen, wie sie mit ihren persönlichen Stärken eine gesunde Balance in ihren Arbeitsalltag bringen und Herausforderungen authentisch meistern können.

Diese Fortbildung bietet die Möglichkeit der Anrechnung von 8 Unterrichtseinheiten zur Zertifizierung für Praxisanleitende.
(gemäß § 4 Abs. 3 PflAPrV)

Die Inhalte:

- Wie definiert sich Selbstbewusstsein und wie kann ich mir selbst bewusst werden?
- Wo liegen meine Stärken und Ressourcen?
- Haltung zeigen - Körper und Geist als starke Einheit für unsere Außenwirkung
- Mir „selbst bewusst sein“ – Selbstbewusstsein und professionelles Selbstverständnis entdecken und stärken.
- Authentizität im Umgang mit Auszubildenden, Mitarbeitenden und Patienten.
- Arbeiten im Einklang mit meiner Leistungskurve. Wie unser Biorhythmus unsere Leistungsfähigkeit beeinflusst.

Die Lernziele:

- Sie können Ihre Stärken definieren.
- Sie lernen, Ihre Potentiale zielorientiert einzusetzen.
- Sie sind in der Lage, schwierige Situationen auf Augenhöhe zu meistern.
- Sie lernen, mit Menschen in Ihrem Arbeitsumfeld authentisch zu kommunizieren.
- Sie erfahren, wie Sie auch in schwierigen Situationen überzeugend argumentieren können.
- Sie lernen, achtsam mit sich selbst und Ihrer Zeit umzugehen.

A n m e l d u n g:

(Diesen Abschnitt bitte **lesbar** ausfüllen u. zusenden.)

Thema: „Praxisanleitung in Balance“
Termin: 01.12.2021

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/Wohnort: _____

E-Mail privat: _____

Tel. dienstl.: _____

Tel. privat: _____

Zahlung privat

Rechnung an den Arbeitgeber

Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen
(www.kath-bildungszentrum.de)

Hiermit melde ich mich verbindlich für die obige Veranstaltung an.

(Unterschrift)

(Stempel/ Unterschrift der vorgesetzten Dienststelle)

Rechnungsanschrift:



Kath. Bildungszentrum
für Gesundheits- und Pflegeberufe gGmbH

Turmstr. 2

58099 Hagen

- Wir erheben bei Rücktritt vor Kursbeginn ab der 6. Woche eine Bearbeitungsgebühr von 25,-- Euro.
- Bei Absage, die später als 4 Wochen vor Kursbeginn erfolgt, wird eine Ausfallgebühr von 40% der Kosten erhoben.
- Bei Abmeldung vor Kursbeginn weniger als 14 Tage wird 80 % der Kursgebühr erhoben.
- Volle Kursgebühr bei Abmeldung mit dem ersten Veranstaltungstag.
- Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen.

Auf Wunsch unterbreiten wir Ihnen gerne Angebote zu Inhouse-Seminaren.



Ort:

*Katholisches Bildungszentrum
für Gesundheits- und Pflegeberufe
Turmstr. 2
58099 Hagen*

Referentin:

*Frau Svenja Ernesti
M.A. Erwachsenenbildung*

Anmeldung:

Bitte schriftlich — Teilnehmerzahl ist begrenzt!



Kath. Bildungszentrum
für Gesundheits- und Pflegeberufe gGmbH

Fortbildung

„Praxisanleitung in Balance“

Termin:

01.12.2021

Uhrzeit:

08.30 – 15.30 h

Kursgebühren:

Euro 120,--



Katholisches Bildungszentrum
für Gesundheits- und Pflegeberufe gGmbH
Turmstr. 2
58099 Hagen

Tel.: 02331 - 34946 - 0
Fax : 02331 - 34946 - 12